

073 МЕНЕДЖМЕНТ

Освітньо-професійна програма на другому (магістерському) рівні вищої освіти «МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНІЗАЦІЙ І АДМІНІСТРУВАННЯ (ЗА ВИДАМИ ЕКОНОМІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ)»



Гарант програми – **Сумець Олександр Михайлович**,
кандидат технічних наук, доктор економічних наук,
доцент, професор кафедри менеджменту і
адміністрування,
факультет фармацевтичних технологій та менеджменту
http:
e-mail: sumets.alexander@gmail.com

Галузь знань	07 «Управління та адміністрування»
Спеціальність	073 «Менеджмент»
Обсяг програми	90 кредитів ЄКТС
Тривалість програми	1 рік 6 місяців / 2 роки
Форма навчання	очна / заочна

Освітньо-професійна програма «Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)» спрямована на формування здатності застосовувати набуті знання, уміння та навички з дисциплін загальної та професійної підготовки для вирішення типових завдань діяльності фахівця на керівній посаді, включаючи організацію, розпорядництво, адміністрування та контроль у галузі управління різними сферами діяльності підприємств, установ та організацій відповідно до потреб національної економіки.

Особливості освітньо-професійної програми

Особливості освітньо-професійної програми полягають у застосуванні ефективних форм здобуття та розвитку вмінь і навичок здобувачів вищої освіти, до складу яких включено:

- впровадження новітніх освітніх технологій у навчальний процес;
- проходження виробничої практики на сучасних підприємствах, в установах та організаціях.

Компоненти програми:

№ з/п	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, практики, кваліфікаційна робота)
Обов'язкові дисципліни	
ОК 1.	Охорона праці в галузі та цивільний захист
ОК 2.	Договірне право
ОК 3.	Методологія і організація наукових досліджень
ОК 4.	Публічне адміністрування
ОК 5.	Ділове адміністрування (Корпоративне управління)
ОК 6.	Ділове адміністрування (Управління змінами)
ОК 7.	Ділове адміністрування (Менеджмент організацій)
ОК 8.	Ділове адміністрування (Управління якістю)
ОК 9.	Ділове адміністрування (Проектно-орієнтоване управління організацією)
ОК 10.	Фінансовий менеджмент
ОК 11.	Інформаційні системи і технології в управлінні організаціями
Вибіркові дисципліни	
ВК 1	<i>Антикризове управління</i>
ВК 2	Управління конкурентоспроможністю у фармацевтичній галузі
ВК 3	<i>Інвестиційний менеджмент</i>
ВК 4	Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності
ВК 5	<i>Управління потенціалом підприємства</i>
ВК 6	Управління хіміко-фармацевтичним виробництвом
ВК 7	<i>Управління ризиками і методи їх оцінювання</i>
ВК 8	Управлінське консультування
	Практична підготовка
Практика:	виробнича прикладного спрямування
	науково-дослідного спрямування
	переддипломна
Атестація випускників	
Підготовка кваліфікаційної роботи магістра	

Працевлаштування та конкурентні переваги випускників програми

Фахівець, підготовлений до роботи за КВЕД ДК 009:2010 може займати відповідну первинну посаду за професійними назвами робіт кваліфікаційного угруповання «Менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів» (1411-1496), що характеризуються спеціальними професійними компетенціями відповідно до узагальненого об'єкта діяльності.

Магістри також можуть працювати як:

121 Керівники підприємств, установ та організацій;

1222 Керівники виробничих підрозділів у промисловості;

1223 Керівники виробничих підрозділів у будівництві;
1224 Керівники виробничих підрозділів в оптовій та роздрібній торгівлі;
1225 Керівники виробничих підрозділів у ресторанах та готелях;
1228 Керівники виробничих підрозділів у побутовому обслуговуванні;
1229.6 Керівники підрозділів у сфері культури, відпочинку та спорту;
131 Керівники малих підприємств;
144 Менеджери (управителі) у будівництві, на транспорті, пошті та зв'язку;
145 Менеджери (управителі) в торгівлі, готелях та закладах ресторанного господарства;
1474 Менеджер (управитель з питань регіонального розвитку);
1475.4 Менеджер (управитель) з адміністративної діяльності;
1477.1 Менеджер (управитель) з персоналу;
148 Менеджери (управителі) в освіті, охороні здоров'я та соціальній допомозі
Конкурентні переваги.

Програма здійснює підготовку фахівців, які здатні:

- створити та реалізувати власний бізнес-проект у різних сферах економіки;
- впровадити інноваційні заходи у діяльність підприємств, установ і організацій з метою підвищення їх конкурентоспроможності та ефективності;
- віднайти грантові джерела фінансування для реалізації заходів з підвищення конкурентоспроможності підприємств, установ і організацій;
- бути лідерами команди вітчизняної або міжнародної компанії, з інноваційним типом мислення;
- ефективно та результативно застосовувати сучасні інформаційно-комунікаційні технології в управлінні підприємствами, установами і організаціями.

Програмні результати навчання:

Застосовувати концепції, методи та інструменти менеджменту для результативного та ефективного управління організацією.

Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення.

Встановлювати зв'язки між елементами системи управління організацією.

Застосовувати навички обґрунтування та управління проектами, генерування підприємницької ідеї.

Планувати діяльність організації в стратегічному і тактичному розрізах.

Вміти аналізувати й структурувати проблеми організації, ухвалювати управлінські рішення й забезпечувати умови їх реалізації.

Організовувати та здійснювати комунікації з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.

Вміти ефективно і результативно застосовувати сучасні інформаційно-комунікаційні технології в управлінні організаціями.

Аргументувати власну точку зору в дискусії на основі етичних міркувань, соціально та відповідально.

Демонструвати вміння взаємодіяти з людьми та впливати на їх поведінку.

Виявляти здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту.

Демонструвати вміння надавати консультування з управління та організаційного розвитку, оволодіння методами діагностики проблем підприємства і способами залучення потенційних внутрішніх і зовнішніх ресурсів до процесів змін.

Застосовувати закони України, підзаконні акти, норми і положення щодо правового регулювання господарських зобов'язань і господарсько-правової відповідальності, кредитних і розрахункових операцій, електронної комерції, рекламної й іншої господарської діяльності бізнес-структур.

Застосовувати знання і навички превентивного і аварійного планування, управління заходами безпеки професійної діяльності, вміння приймати рішення у складних непередбачуваних ситуаціях; формувати системи управління охороною праці та цивільного захисту на підприємствах, в фірмах і компаніях.

Організовувати та здійснювати дослідження, формулювати висновки та інтерпретувати результати досліджень і використовувати їх для підвищення ефективності управління організаціями.

Вміння управляти організацією, її змінами, здійснюючи їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення, в тому числі у відповідності до міжнародних стандартів та рекомендацій моделей досконалості.

Організовувати діяльність з оцінки інвестиційного ринку та ступенів ризику та управління інвестиціями з огляду на нагальні потреби організації та ситуацію, що склалася на ринку.

Вміння використовувати у практичній діяльності принципи і положення фінансового менеджменту для управління активами організації.

Оцінювати якісно і кількісно можливі ризики для ведення бізнесу, соціально-економічні наслідки управлінських рішень.

Встановлювати поточний рівень конкурентоспроможності підприємств фармацевтичної галузі їх продукції/ послуг.

Застосовувати сучасні світові моделі менеджменту та ділового адміністрування до управління організаціями.

Застосовувати сучасні методи управління підприємствами фармацевтичної галузі.

Демонстрація вміння користування законами та правовими актами для управління діяльністю суб'єктів публічного адміністрування.